



# COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunedi.ali.it](mailto:sindaco@comunedi.ali.it)

[www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### N. 15 DEL 30/11/2020

**OGGETTO:** Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 - 2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'anno **Duemilaventi**, il giorno **trenta** del mese di **novembre** alle **ore 19:10** e seguenti, nell'Aula Consiliare del Comune di Ali, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione in sessione urgente, che è stata partecipata a tutti i Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale i signori:

<i>N.</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1)	<i>D'ANGELO SABINA</i>	<i>Presidente</i>	<b>X</b>	
2)	<i>BOTTARI DOMENICO</i>	<i>Consigliere</i>	<b>X</b>	
3)	<i>BONURA GIUSEPPE</i>	<i>Consigliere</i>	<b>X</b>	
4)	<i>RANERI GIUSEPPE</i>	<i>Consigliere</i>	<b>X</b>	
5)	<i>BRIGUGLIO SERGIO</i>	<i>Consigliere</i>	<b>Colleg.</b>	
6)	<i>BONARRIGO ANTONIA</i>	<i>Consigliere</i>	<b>Colleg.</b>	
7)	<i>TRIOLO FLORIANA</i>	<i>Consigliere</i>		<b>X</b>
8)	<i>FIUMARA PIETRO</i>	<i>Consigliere</i>	<b>X</b>	
9)	<i>TRIOLO NATALE</i>	<i>Consigliere</i>	<b>X</b>	
10)	<i>FIUMARA GIOVANNI</i>	<i>Consigliere</i>	<b>X</b>	

Consiglieri assegnati: 10	Consiglieri in carica: 10	Consiglieri presenti: 7	Consiglieri assenti: 1
---------------------------	---------------------------	-------------------------	------------------------

Risultato legale, ai sensi del comma 1, dell'art. 30 della Legge Regionale n. 9 del 6 marzo 1986, il numero degli intervenuti;

Assume la Presidenza del Consiglio Comunale il Presidente, la *Dott.ssa D'Angelo Sabina*.

Partecipa il Segretario Comunale, *Dott. Gaetano Russo*.

Presente in aula il Sindaco, *Dott. Ing. Natale Rao* e il Responsabile dell'Area Finanziaria, *Natale Satta*.

In collegamento video partecipano i consiglieri *Sergio Briguglio* e *Antonia Bonarrigo*, ed il Revisore dei Conti *Dott. Stefano Composto*.

Sono presenti in aula gli Assessori \_\_\_\_\_.

Ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, come recepito dalla Legge Regionale n. 48/91 e dalla Legge Regionale n. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere **favorevole**.

## LA SEDUTA E' PUBBLICA

Il Presidente procede alla lettura della proposta di deliberazione posta al 5° punto dell'ordine del giorno, avente ad oggetto *“Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 - 2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016”*.

Il **Presidente** invita il Sindaco a relazionare la proposta.

Il **Sindaco** riferisce che nella programmazione degli acquisti sono previsti 90 mila euro per uno Scuolabus e per una macchina di servizio. Lo Scuolabus è già in dirittura di arrivo, essendo stata completata la procedura di gara, mentre per la macchina si vedrà nel 2021.

Interviene il Consigliere **Fiumara** per evidenziare che anche nella delibera dell'anno precedente erano previsti 90 mila euro per l'acquisto dello Scuolabus.

Replica il **Sindaco** chiarendo che a differenza dell'anno scorso questa volta le procedure sono state regolarmente completate e verosimilmente i primi di Gennaio 2021 lo Scuolabus nuovo sarà ad Ali.

Il **Presidente**, accertato che nessun altro Consigliere chiede di intervenire, passa alla votazione.

Si approva con 6 voti favorevoli, 2 astenuti (Triolo Natale e Fiumara Giovanni) ed 1 contrario (Fiumara Pietro).

A questo punto il **Presidente** chiede ai Consiglieri di votare l'immediata esecutività.

Con 6 voti favorevoli, 2 astenuti (Triolo Natale e Fiumara Giovanni), 1 contrario (Fiumara Pietro).

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'esito delle votazioni come sopra riportato,

### DELIBERA

- 1. DI PRENDERE ATTO** della proposta di deliberazione avente ad oggetto *“Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 - 2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016”*.
- 2. DI DICHIARARE** la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n. 44/1991 (art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000): **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA.**

## Proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale

**OGGETTO:** Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 – 2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016.

### IL SINDACO

#### PREMESSO CHE,

- l'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*" ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 118/2011;

**VISTO CHE**, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D. Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*;

**POSTO CHE** l'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 ai commi 6 e 7 prevede il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

**VISTA** la delibera di Giunta Municipale n. 78 del 13/07/2020 con la quale è stato adottato dalla Giunta Municipale lo schema del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** lo schema di Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO CHE** occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alla disposizione normative citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTI** i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, in corso di approvazione;

**VISTO** il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**VISTA** la Legge n. 142/90 recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e relative disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;

**VISTA** la Legge Regionale n. 30/2000 e ss.mm.ii.

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

*Tutto ciò premesso e considerato, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,*

## **PROPONE**

- 1) **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **DI APPROVARE ED ADOTTARE** il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 3) **DI DARE ATTO CHE** non vi sono interventi relativi alla annualità pregressa (*Allegato II - Scheda A*).
- 4) **DI DARE ATTO CHE** il suddetto programma e gli atti in oggetto, che vengono inseriti nello schema del DUP, sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che gli acquisti ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2020/2022.
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile dell'Area Tecnica e dell'Area Finanziaria per i rispettivi e consequenziali atti di competenza.
- 6) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Delibera sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio *online* e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Ali.
- 7) **DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

**IL PROPONENTE**

**IL SINDACO**

*Dott. Ing. Natale Rao*



*Natale Rao*

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 LEGGE REGIONALE n. 30/2000**

\*\*\*\*\*

**ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**OGGETTO:** Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 – 2021 e dell'elenco annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016.

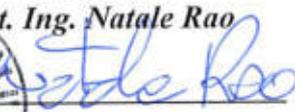
*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:  
**FAVOREVOLE.**

Alì, li 20 NOV. 2020

**Il Responsabile dell'Area Tecnica  
SINDACO**

*Dott. Ing. Natale Rao*  
  


\*\*\*\*\*

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

**APPONE**

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:  
**FAVOREVOLE**

Alì, li 20 NOV. 2020

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Rag. Natale Satta**


Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**  
*F.to Dott.ssa Sabina D'Angelo*

**Il Consigliere Anziano**  
*F.to Domenico Bottari*

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dott. Gaetano Russo*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009)

**Alì,**

**Il Funzionario addetto alla pubblicazione**

-----

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to Dott. Gaetano Russo*

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30 novembre 2020.

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.  
(Immediatamente Esecutiva)

**Alì,**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.to Dott. Gaetano Russo*

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALÌ**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	69.484,94	49.632,10	119.117,04
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo/Leasing	90.000,00	0,00	90.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>159.484,94</b>	<b>49.632,10</b>	<b>209.117,04</b>

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
SINDACO Ing. Natale Rao

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALÌ  
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)		
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione	
																				Importo	Tipologia				
	00399640838	2020	2020							85311300-5	Servizi				NO	69.484,94	49.632,10		119.117,04					modifica ex art.7 comma 8 lettera c)	
	00399640838	2020	2020							34120000	Forniture				NO	90.000,00			90.000,00						
																159.484,94	49.632,10	0,00	209.117,04	0,00					

**Note**

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cf. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
SINDACO Ing. Natale Rao

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9